

公益財団法人日本バレーボール協会 個人登録管理システム(JVA-MRS)登録手順について

東京都高体連バレーボール専門部
女子部総務委員会

●チーム登録について

昨年度までに登録している学校の手順について

JVA-MRS (URL <http://jvamrs.jp/>) にアクセスする。

「チーム/組織責任者TOP」をクリック。

「責任者ID」と「パスワード」を入力し、ログインすると
チーム責任者のマイページが開かれる。

「連盟への継続加入申請」をクリックし、その後の指示に従って入力する

「登録完了」

今年度初めて登録する学校の手順について

JVA-MRS (URL <http://jvamrs.jp/>) にアクセスする。

「チーム/組織責任者TOP」をクリック。

「新規登録」をクリックし、その後は指示に従って必要事項を入力する。
※入力途中で、東京都高体連バレーボール専門部女子部の加入コードが必要になる。
加入コードは「**321300821162**」を入力する。

全ての入力を終えて、「登録完了」となる。

完了後登録したメールアドレスに「組織登録完了通知」メールが届くので、
本文内のURLをクリックして「責任者ID」と登録した「パスワード」を確認する。

その後、再度JVA-MRSにアクセスし、「チーム/組織責任者TOP」をクリックし、
「責任者ID」と登録した「パスワード」を入力してログインし、2人目の責任者を登録する。

2人目の責任者登録後、マイページの中の「登録内容確認」で
「チームの加入者コード（生徒の個人登録に必要）」を確認しておく。

●選手個人登録について

JVA-MRS (URL <http://jvamrs.jp/>)にアクセスする。

「チーム／組織責任者トップ」をクリックする。

「責任者ID」と「パスワード」を入力し、ログインするとチーム責任者のマイページが開かれる。

「メンバー一括所属変更（新規登録、継続）」をクリックする。

「昨年度登録済の者」
の場合

「昨年度所属メンバーの継続手続きへ」をクリック

各メンバーの継続の有無と「選手／チームスタッフ」の選択を行い、その後は指示通りに進む。
(卒業生等は「しない」を選択する。)

チーム責任者が、選手の加入を承認しないと選手登録とチーム所属手続きが完了しない。
※設定次第でこの操作を省くことも可能。

登録費をコンビニか郵便局で支払う。

個人登録完了

「メンバーID既得者」
の場合

「メンバー検索登録」をクリックする。

「かな氏名・生年月日・性別」を入力して「検索」をクリックする。

対象者の「追加登録を行う」をクリックする。

メンバーIDを入力し、選手/チームスタッフの選択をして、「確認画面へ」をクリックする。引き続き追加登録をする場合は、「確定して検索へ」をクリックし、上記からここまでの手順を繰り返す。

内容を確認して「確定して支払いへ」をクリックする。

チーム責任者が、選手の加入を承認しないと選手登録とチーム所属手続きが完了しない。
※設定次第でこの操作を省くことも可能。

登録費をコンビニか郵便局で支払う。

個人登録完了

「メンバーID新規取得者」
の場合

「新規選手一括登録（メンバーID取得）へ」をクリックする。

追加するメンバー情報を入力して、「次へ」をクリックする。

内容を確認して「確定して支払いへ」をクリックする。

チーム責任者が、選手の加入を承認しないと選手登録とチーム所属手続きが完了しない。
※設定次第でこの操作を省くことも可能。

登録費をコンビニか郵便局で支払う。

個人登録完了

※チーム責任者による選手の加盟承認は、「自動承認」の設定も可能ですが、間違え等を防ぐために、「手動承認」の設定をお勧めします。

●間違えてチームに登録したメンバーの「承認取消」の操作手順

責任者マイページへログイン

現在、全員分の請求書が発行されています。

「JVA会費一括支払い」の項目の「納付状況の確認」で請求取消を行ってください。

マイページに戻り「配下選手情報」の「選手・PDF登録証」をクリック

間違えて登録したメンバーの「詳細」をクリック

「承認取消」ボタンをクリックし、承認取消を「確定」させてください。
(チームから所属が外れます)

「会費一括支払い対象者の選定」をクリック

今年度所属するメンバーの会費の請求書を発行して頂き、新しい受付番号を
取得してお支払い頂きますようお願いいたします。